

# *Aula de Formación para una Psicología Práctica*

## *Nivel 1 - Nuevo formato (on-line y presencial)*

### **METODOLOGÍA Y TEMARIO DESARROLLADO**

**TRANSVERSAL:** ASPECTOS DEONTOLÓGICOS. Definición y bases del CD, documentos, consentimientos y pie de páginas.

**BASE DEL CURSO:** Los diferentes módulos se realizarán a través del ESTUDIO DE CASOS.

#### **DESARROLLO GENERAL DE LAS SESIONES:**

- **PRESENCIAL/PRÁCTICO (22 horas):** exposición del tema principal de cada módulo, realización de role-play, estudio de material impreso y pruebas psicotécnicas, trabajo en pequeños grupos a la hora de elaborar informes y diseños de intervención, se propone trabajo para casa.
- **ON-LINE (28 horas):** presentación de información complementaria a la sesión presencial, descarga de material de trabajo, puesta en común de los trabajos realizados y aclaración de dudas.

## **MÓDULO 1: DOCUMENTOS PSICOLÓGICOS**

**PRESENCIAL:** Presentación del módulo, lectura de diferentes tipos de documentos, énfasis en la importancia de distinguirlos y saber cuándo emplearlos. Elaboración de cada tipo de documento, teniendo un caso concreto como base. Se plantean tareas para casa. (DURACIÓN: 3 horas)

**ON-LINE:** revisión del trabajo realizado. Correcciones/feedback con los diferentes alumnos. Aclaración de dudas.

### **Temario a desarrollar:**

Motivación del Módulo.

Documentos en Psicología: Definición y Tipos.

Componentes de un documento: Esquema General.

El Informe Psicológico.

El Informe o Extracto de Sesiones.

El Extracto Psicológico.

El Certificado.

Otros Documentos.

## **MÓDULO 2: HABILIDADES TERAPÉUTICAS**

**PRESENCIAL:** Presentación del módulo. Debate. Grabación de entrevistas realizando role-play. Tarea para casa: analizar la grabación, puntos débiles y fuertes, cómo mejorar. Puesta en común de la experiencia con los compañeros. (DURACIÓN: 6 horas repartidas en 2 sesiones)

**ON-LINE:** presentación de las diferentes habilidades terapéuticas, revisión del trabajo realizado y de las grabaciones de entrevistas. Ejercicio de la autocrítica. Corrección de los trabajos con los diferentes alumnos.

### **Temario a desarrollar:**

Conceptos y características generales.

¿Ser bueno? o ¿Parecer serlo?

La organización terapéutica: Rigidez vs. Flexibilidad.

El rapport y la adherencia al tratamiento.

Los tiempos y los compromisos.

¿Cuándo dar el alta?

Las relaciones interprofesionales.

Problemas que se nos pueden presentar y sus soluciones.

### **MODULO 3: ELABORACIÓN DE INFORMES**

**PRESENCIAL:** características de la primera entrevista, conocimiento de los diferentes tipos de informe, estudio de material psicotécnico y otros métodos de evaluación. Corrección e interpretación de resultados. Elaboración del informe y conclusiones. Trabajos grupales y tormenta de ideas. Se plantean tareas para casa: elaborar un informe. (DURACIÓN: 6 horas repartidas en 2 sesiones)

**ON-LINE:** analizar los informes como esquemas, revisión del trabajo realizado, feedback/corrección de las tareas.

#### **Temario a desarrollar:**

La primera entrevista. La toma de datos. Consentimientos. La información al usuario.

Elección de las Estrategias de estudio: Análisis conductual, aplicación/elección de tests y cuestionarios, otras entrevistas.

Interpretación de los datos obtenidos, elaboración y conclusiones.

Entrega del informe.

### **MODULO 4: INTRODUCCIÓN A LA ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN**

**PRESENCIAL:** exposición del módulo, hacer esquema de cada caso como paso previo a la elaboración del programa de intervención, visión holística del ser humano, elaboración de programas empleando el caso del cual se realizó el informe (comenzar en la sesión y terminar en casa). (DURACIÓN: 6 horas repartidas en 2 sesiones)

**ON-LINE:** aclaración de dudas, revisión del trabajo realizado, feedback/corrección de las tareas.

#### **Temario a desarrollar:**

El punto de partida en todo programa de intervención: EL POR QUÉ

Trazando los objetivos: EL PARA QUÉ

Elaborando las estrategias: EL CÓMO

Elección de Terapeuta y la necesidad multiprofesional: EL QUIÉN

Decidir la temporalidad y cuando realizar los cambios: EL CUÁNDO.

Evaluación final y previsión de recaídas: EL SEGUIMIENTO.

# *Aula de Formación para una Psicología Práctica*

## *Nivel 1 - Nuevo formato (on-line y presencial)*

**Honorarios:** Total: 300 Euros. Forma de pago 100 Euros/mes. Si se prefiere se puede abonar la totalidad al comienzo. IGIC INCLUIDO. Certificado del curso (50 horas). Incluye: Sesiones presenciales (22 horas), On-Line (28 horas) y apuntes del curso.

**Nº Máximo de Plazas:** 8

**Horarios: Presencial:** Viernes de 11'00 a 14'00 (cada quince días) **On-line:** Lunes y Jueves de 20'00 a 22'00

**INICIO:** 16 de Marzo.

**Fechas presenciales:** 16 y 28 (Miércoles – único con diferente horario: 16'00 a 19'00) de Marzo; 13 y 27 de Abril; 11 y 25 de Mayo y 8 de Junio (existe la posibilidad de alterar los días y horas de los presenciales si el grupo lo considera). El 15 de Junio: Sesión de evaluación del curso.

**Fechas On-line:** 19 y 22 de Marzo; 2, 5, 16, 19 y 30 de Abril; 3, 14, 17, 28 y 31 de Mayo; 11 y 14 de Junio

**Contacto:** Juan Fernando Pérez Ramírez - Telf.: 928491535 - E-mail: [jfperez@cop.es](mailto:jfperez@cop.es)

Juan Fernando Pérez Ramírez

Paseo de Chil, 313, oficina 3 (35010 – Las Palmas de G.C.)

Telf.: 928491535 // 600552649 – Email: [jfperez@cop.es](mailto:jfperez@cop.es)

Inscrito en el Libro de Registro de Centros, Servicios, Establecimientos y Actividades Sanitarias con el Nº 4803  
European Certificate in Psychology: ES-010359-201607; Specialist Certificate in Psychotherapy: ES-PT011526-201607