



POLÍTICA INTEGRADA

Cabezudo Gestión Documental S.L., empresa dedicada a la guardia y custodia de archivo, digitalización, destrucción certificada y asesoramiento, ha decidido implantar un Sistema de Gestión Integrado de Calidad basado en la norma ISO 9001, de Gestión Ambiental basado en la norma ISO 14001 y de Seguridad de la Información basado en la norma ISO 27001, para mejorar el servicio que presta a sus clientes, el desempeño y eficiencia con el medio ambiente y preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, protegiéndola de posibles amenazas.

La Dirección de **Cabezudo Gestión Documental S.L.** enfoca el Sistema Integrado como una manera de organizar el funcionamiento de la empresa partiendo de unos pilares básicos como son la calidad de sus servicios, la seguridad de la información, la satisfacción del cliente y la mejora continua de la eficacia del Sistema. Además, lo utiliza como una manera de gestionar los aspectos ambientales, las emergencias, los riesgos y los requisitos legales. Para ello, el Sistema de Gestión Integrado de **Cabezudo Gestión Documental S.L.** se basa en:

- La Calidad y su mejora son responsabilidad de todos los integrantes de la empresa empezando desde la Dirección.
- La Calidad se obtiene planificando, ejecutando, revisando y mejorando el Sistema de Gestión, teniendo presente en todo momento el contexto de la organización, tanto interno como externo.
- La Calidad está orientada hacia la Satisfacción de todos nuestros clientes y partes interesadas, mediante el compromiso de toda la organización en cumplir con sus necesidades y requisitos, así como los requisitos legales y reglamentarios y los propios del servicio.
- La Calidad se apoya en la Mejora Continua de la prestación del servicio, como de la eficacia del Sistema de Gestión en el que prevenir los errores sea un aspecto fundamental.
- Cumplir con la legislación y reglamentación medioambiental aplicable, así como con otros requisitos que nuestra empresa suscriba relacionados con sus aspectos medioambientales.
- Promover un uso eficiente de los recursos naturales disponibles e intensificar de manera continua nuestra gestión medioambiental para obtener mejoras en el comportamiento global de la empresa, con un enfoque de análisis de ciclo de vida.
- Establecer y revisar regularmente objetivos y metas acordes con los compromisos asumidos en esta declaración.
- Identificar y controlar los aspectos ambientales de la organización y los riesgos, de tal manera que establecemos un enfoque preventivo.
- Formar y sensibilizar al personal de la organización, así como proporcionar los recursos necesarios para el buen funcionamiento del Sistema de Gestión.
- Prevención y detección de virus y otro software malicioso, mediante el desarrollo de políticas específicas y el establecimiento acuerdos contractuales con organizaciones especializadas.
- Gestión de la continuidad del negocio, desarrollando planes de continuidad conformes a metodologías de reconocido prestigio internacional.
- Establecimiento de las consecuencias de las violaciones de la política de seguridad, las cuales serán reflejadas en los contratos firmados con las partes interesadas, proveedores y subcontratistas.
- Actuar en todo momento dentro de la más estricta ética profesional.

Esta Política proporciona el marco de referencia para la mejora continua del Sistema Integrado de Gestión, así como para establecer y revisar los objetivos, siendo comunicada a toda la Organización y siendo revisada anualmente para su adecuación y extraordinariamente cuando concurren situaciones especiales y/o cambios sustanciales en el Sistema Integrado de Gestión, estando a disposición público en general.

Dirección

Málaga, 3 de septiembre de 2018

Intedya
International Dynamic Advisors
malaga.intedya.com

